



Бюджетное учреждение профессионального образования  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Нижевартовский строительный колледж»  
БУ «Нижевартовский строительный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор БУ  
«Нижевартовский  
строительный колледж»  
А. А. Десятов  
Приказ № 24 от 14.02.2019



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о режиме работы БУ «Нижевартовский строительный колледж»  
в активированные дни

ПЛЖ СМК 7.4.1-ddd-19

Версия 1

Дата введения 14.02.2019

РАССМОТРЕНО  
на педагогическом совете  
Протокол № 1  
«В» 02 2019 г.

СОГЛАСОВАНО  
со студенческим советом  
БУ «Нижевартовский  
строительный колледж»  
Протокол № 10  
«06» 02 2019 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат  
00D1B176C074CBD23E2F67A248F7D22799  
Владелец Десятов Александр Анатольевич  
Действителен с 14.08.2023 по 06.11.2024

Нижевартовск  
2019

КОНТРОЛЬНЫЙ  
ЭКЗЕМПЛЯР

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Заместитель директора по УР	Третьякова З.И.	
Проверил	Юрисконсульт	Савельев О.В.	
Версия 1.0			Стр. 1 из 12

**Оглавление**

1. Область применения.....	3
3. Определения, обозначения, сокращения.....	3
4. Общие положения.....	3
5. Организация образовательного процесса в колледже в активированные дни .....	4
6. Функции администрации колледжа.....	4
7. Деятельность педагогических работников.....	5
8. Деятельность куратора (мастера производственного обучения) .....	5
9. Деятельность обучающихся в активированные дни. ....	5
10. Ведение документации.....	5
11. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся.....	6
12. Заключительные положения.....	6
Приложение № 1 .....	7
Приложение № 2 .....	8
<i>Приложение А</i> .....	9
<i>Приложение Б</i> .....	10
<i>Приложение В</i> .....	11

## 1. Область применения

1.1. Настоящее положение регулирует организацию образовательного процесса в условиях активированного дня в БУ «Нижневартовский строительный колледж» (далее – Колледж).

1.2. Основными пользователями являются администрация, педагогические работники колледжа, обучающиеся 1 -2 курса и их родители (законные представители).

## 2. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии:

2.1. Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

2.2. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (зарегистрирован в Минюсте России от 30.07.2013г. N 29200);

2.3. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 N 189 (ред. от 24.11.2015) "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" (вместе с "СанПиН 2.4.2.2821-10. Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы;

2.4. Постановлением Администрации ХМАО от 20.07.1992 N 194 "О работе на открытом воздухе в холодное время года";

2.5. Действующими учебными планами;

2.6. Правилами внутреннего трудового распорядка.

2.7. Уставом бюджетного учреждения профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовский строительный колледж» (утвержден распоряжением Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.03.2014г. №13-Р-419;

2.8. Руководством по качеству БУ «Нижневартовский строительный колледж» (приказ директора колледжа от 01.09.2012 №103-а).4

## 3. Определения, обозначения, сокращения

**Активированные дни** - дни с низкой температурой атмосферного воздуха (неблагоприятные погодные условия).

**Участники образовательных отношений** – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

**СМИ** – средства массовой информации.

## 4. Общие положения

4.1. Настоящее Положение разработано с целью установления единых подходов к деятельности колледжа в активированные дни, обеспечения в полном объеме реализации образовательных программ, соответствия качества подготовки обучающихся, а также сохранения здоровья обучающихся.

4.2. Периоды отмены образовательного процесса (учебных занятий) для обучающихся, в активированные дни являются рабочим временем для педагогических и других работников колледжа.

4.3. В период отмены образовательного процесса (учебных занятий) в отдельных группах в активированные дни педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **5. Организация образовательного процесса в колледже в активированные дни**

5.1. В активированный день деятельность колледжа осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников – графиком рабочего времени.

5.2. Для обучающихся 1-2 курса, пришедших на занятия в активированный день, все виды занятий (учебные, дополнительные, физкультурно-массовая работа и т.д.) проводится в полном объеме в соответствии с расписанием занятий, утвержденным директором колледжа.

## **6. Функции администрации колледжа**

6.1. Заместитель директора по учебной работе:

6.1.1. Осуществляет контроль организации ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы колледжа в активированные дни.

6.1.2. Размещает на информационном стенде информацию о графике определения условий для установления возможности непосещения занятий обучающимися 1-2 курса, о времени объявления активированных дней и номерах телефонов средств массовой информации, транслирующих объявления (приложение №2).

6.1.3. Осуществляет информирование всех участников учебно-воспитательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников колледжа об организации работы колледжа в активированные дни.

6.1.4. Контролирует соблюдение работниками колледжа режима работы, организацию питания обучающихся, пришедших на занятия в активированные дни.

6.1.5. Осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ.

6.1.6. Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы колледжа в активированные дни.

6.2. Заведующий отделением:

6.2.1. Организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися, в том числе не пришедших за занятия в активированный день; определяют совместно с преподавателями систему организации учебной деятельности обучающихся в активированные дни, виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная), сроки получения заданий обучающимися и представления ими выполненных работ (приложение №1).

6.2.2. Осуществляет контроль корректировки календарно-тематического планирования преподавателями колледжа.

6.2.3. Осуществляет еженедельно контроль индивидуальной работы с обучающимися, не пришедшими на занятия в активированные дни.

6.2.4. Ведет учет количества учебных часов, выпавших на активированный день.

6.3. Дежурный администратор:

6.3.1. Ведет учет обучающихся, пришедших на занятия в активированный день, доводит информацию о количестве обучающихся до заместителя директора по учебной работе, заведующих отделениями, осуществляет контроль недопустимости отправки обучающихся домой педагогическими и иными работниками в активированный день.

### **7. Деятельность педагогических работников**

7. Периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по климатическим условиям являются рабочим временем педагогических и других работников колледжа.

7.2. Продолжительность рабочего времени преподавателей в активированный день определяется учебной нагрузкой.

7.3. Преподаватели своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме.

7.4. Преподаватели организуют индивидуальную, групповую учебную деятельность с обучающимися, пришедшими на учебные занятия в активированный день согласно расписанию. К обучающимся, не пришедшим на учебные занятия в активированный день, применяют разнообразные формы самостоятельной работы, дистанционные формы обучения в целях выполнения учебного плана в полном объеме; осуществляют ведение документации согласно «Положения о заполнении, ведении и хранении журнала учета реализации образовательной программы среднего профессионального образования БУ «Нижевартовский строительный колледж».

### **8. Деятельность куратора/мастера производственного обучения**

8.1. Организует питание обучающихся в активированные дни в соответствии с расписанием режима питания.

8.2. Информировывает родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в активированные дни, в том числе в условиях применения дистанционных форм обучения и самостоятельной работы обучающихся.

8.3. В случае объявления штормового предупреждения обеспечивают связь с родителями (законными представителями) обучающихся для принятия мер по сопровождению обучающихся домой.

### **9. Деятельность обучающихся в активированные дни.**

9.1. В случае прихода обучающихся в колледж в активированный день учебные занятия посещаются ими согласно расписанию.

9.2. В случае отсутствия на занятиях в активированный день, обучающийся самостоятельно выполняет задания, в том числе дистанционно.

9.3. Предоставляет выполненные задания преподавателю в первый учебный день после активированного дня.

### **10. Ведение документации**

10.1. Заполнение журнала теоретического обучения (учета образовательного процесса) для 1-2 курса заполняется согласно «Положения о заполнении, ведении и хранении журнала учета реализации образовательной программы среднего профессионального образования БУ «Нижевартовский строительный колледж».

10.2. Отметка обучающемуся за работу, выполненную в активированный день, выставляется в графу журнала в первый учебный день после активированного дня.

10.3. Педагогами колледжа заполняются листы учета компенсирующих мероприятий по реализации учебных программ в активированные дни (приложение 1).

## **11. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся**

11.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

11.1.1. Познакомиться с настоящим Положением.

11.1.2. Самостоятельно принимать решение о возможности непосещения обучающимся колледжа в активированные дни согласно нормативам отмены учебных занятий в образовательных учреждениях города Нижневартовска (Приложение 2). При определении значений температуры руководствоваться информацией, представляемой СМИ.

11.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

11.2.1. Осуществлять контроль выполнения обучающимися домашних заданий в активированный день.

11.2.2. В случае принятия решения о посещении обучающимися колледжа в активированный день, обеспечить безопасность его по дороге в колледж и обратно.

11.2.3. Нести ответственность за жизнь и здоровье обучающегося по пути следования в колледж и обратно.

## **12. Заключительные положения**

12.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до его отмены.

12.2. По вопросам, не урегулированным настоящим положением, действуют правовые нормы законодательства Российской Федерации.

**Приложение № 1**

к «Положению о режиме работы колледжа в учебные дни с низкой температурой воздуха в БУ «НСК»  
Приказ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019г. №\_\_

**Учет компенсирующих мероприятий по реализации  
учебных программ в активированные дни**

Ф.И.О. педагога \_\_\_\_\_

Дисциплина, МДК \_\_\_\_\_

Дата активированного дня	Группа	Тема занятий	Форма проведения	Форма предоставления отчета учащимися	Домашнее задание	Дата предоставления отчета учащимися

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка)

**Приложение № 2**

к «Положению о режиме работы колледжа в учебные дни с низкой температурой воздуха в БУ «НСК»  
Приказ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019г. №\_\_

**Режим отмены занятий в связи с низкой температурой воздуха внешней среды для студентов 1,2 курса, возраст которых соответствует возрасту учащихся 10-11 классов общеобразовательных школ**

Температура воздуха	Сила ветра
- 32	Свыше 10 м/с
-34	5-10 м/с
-36	До 5/с
-37	Без ветра

**Время выхода в эфир объявлений об отмене занятий в активированные дни**

№№ пп	Наименование радио-, телеканала	1 смена		2 смена	
		Дни недели	Время выхода в эфир	Дни недели	Время выхода в эфир
1.	ТВС «Самотлор»	Понедельник- пятница	6.30-7.00	Понедельник- пятница	11.30-12.00
2.	ТВ-3	Понедельник- пятница	6.30-7.00	Понедельник- пятница	11.30-12.00
3.	Пятница	Понедельник- пятница	6.30-7.00	Понедельник- пятница	11.30-12.00
4.	В контакте «aktirovki-nv.ru»	Понедельник- пятница	6.30-7.00	Понедельник- пятница.	11.30-12.00



**ЛИСТ РАССЫЛКИ**






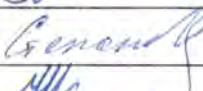

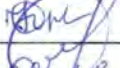

Положение о режиме работы БУ «Нижевартовский строительный колледж»  
в активированные дни

Должность	Фамилия, инициалы
Заместитель директора по УР	Третьякова З.И.
Заместитель директора по УПР	Шевцова Ю.В.
Заместитель директора	Лукин С.В.
Заместитель директора по УВР	Ивасик Е.Н.
Заведующий отделением ППКРС	Гильманова А.Г.
Заведующий отделением ППССЗ	Степанова Э.А.
Заведующий отделением	Танкеева Е.А.
Методист	Житникова О.Н.
Методист	Юрченко Е.А.
Юрисконсульт	Савельев О.В.
Специалист по кадрам	Клинцова Т.Е.

Приложение Б

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

Положение о режиме работы БУ «Нижевартовский строительный колледж»  
в активированные дни

Должность	Фамилия, инициалы	Дата получения	Подпись
Заместитель директора по УР	Третьякова З.И.		
Заместитель директора по УПР	Шевцова Ю.В.		
Заместитель директора	Лукин С.В.		
Заместитель директора по УВР	Ивасик Е.Н.		
Заведующий отделением ППКРС	Гильманова А.Г.		
Заведующий отделением ППСЗ	Степанова Э.А.		
Методист	Житникова О.Н.		
Методист	Юрченко Е.А.		
Юрисконсульт	Савельев О.В.		

Изменение №

Дата

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ**

Положение о режиме работы БУ «Нижевартовский строительный колледж»  
в активированные дни

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	замененных	новых	аннулиро ванных					

Изменение №

Дата